

94

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 13
din 28 APRILIE 2000

privind aprobarea numărului de posturi aferente funcțiilor publice de conducere și execuție din cadrul aparatului propriu al Consiliului județean Sălaj și unitățile subordonate

Consiliului județean Sălaj;

Având în vedere Expunerea de motive a președintelui Consiliului județean Sălaj nr.1164 din 10 aprilie 2000 și Raportul de specialitate al Direcției economice nr.1163 din 10 aprilie 2000;

Văzând art.3 la 5, 9, 15, 17, 22 alin.2, 97, 98 și 103 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, Hotărârile Consiliului județean Sălaj nr.5/2000 și 77/1999 privind aprobarea organigramelor, statelor de funcții și numărului de personal pe anul 2000 pentru aparatul propriu al Consiliului județean Sălaj și unitățile subordonate, regulamentele de organizare și funcționare, fișele posturilor și art.63 lit."b" și "l" din Legea nr.69/1991, republicată;

În temeiul art.66 din Legea nr.69/1991 privind administrația publică locală, republicată,

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aprobă numărul de posturi aferente funcțiilor publice de conducere și execuție din cadrul aparatului propriu al Consiliului județean Sălaj și unitățile subordonate, conform anexelor nr.1,2,3,4,5,6,7 și 8 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează:

- Direcția administrație, juridic și contencios;
- Direcția economică;
- Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului Sălaj;

ROMANIA

- Direcția pentru administrația drumurilor și podurilor Sălaj;
- Direcția județeană pentru protecția plantelor Sălaj;
- Muzeul județean de istorie și artă Zalău;
- Biblioteca județeană "Ionița Scipione Bădescu" Sălaj;
- Școala populară de arte Zalău;
- Centrul de conservare și valorificare a creației și tradiției populare Sălaj.

Art.3. Prezenta hotărâre și anexele se vor comunica la:

- Direcția administrație, juridic și contencios și Direcția economică - hotărârea și anexele;
- Unitățile prevăzute în art.2 - hotărârea și anexa care-i privesc;
- Biroul organizare și resurse umane - hotărârea și anexele.

PRESEDINTE

ing. Sorin Ioan Cosma



CONTRASEMNEAZA:

SECRETAR

Mircea Chișu

HOTĂRÂRE :

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează:

- Direcția administrație, juridic și contencios;
- Direcția economică;
- Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului Sălaj;

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul aparatului propriu al Consiliului județean Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul funcții- lor	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE-TOTAL				17		
din care:						
1.	Secretarul județului	A	S	1	art.3,9,15,17, 22 și anexa	<ul style="list-style-type: none"> - aplică și execută legile ce privesc activitățile administrației publice, juridice, economice, financiar contabile, administrarea domeniului public și privat, starea civilă, protecția drepturilor copilului; - coordonează acțiunile și activitățile privind elaborarea studiilor privind administrația publică locală; - asigură consiliere în domeniile administrației publice și juridic; - coordonează și conduce activitățile și compartimentele stabilite prin organigramă; - elaborează reglementări privind desfășurarea activității administrației publice locale, aparatului propriu și unităților subordonate;

0	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

- ia decizii in domeniile pe care le coordonează și conduce;
- desfășoară potrivit legii și alte activități care conduc la buna funcționare a aparatului propriu, Consiliului județean și unităților subordonate.

2. Director

A S 3 art.3,9,15,
17,22 și
anexa

- Aplică și execută legile ce privesc:
- administrația publică locală, activitățile juridice și de stare civilă;
- activitățile economice, financiar contabile, buget finanțe, impozite și taxe, organizare, salarizare, resurse umane, asistență socială;
- activitățile de urbanism, amenajarea teritoriului, construcții, disciplina în construcții, proiectare, administrarea domeniului public și privat al județului, lucrări publice;
- coordonează acțiunile și activitățile privind elaborarea studiilor, programelor și proiectelor din domeniile și activitățile conduse;
- asigură asistență de specialitate în domeniile:

96

0	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

- juridic și administrație publică locală,
- economico-financiar,
- tehnic.

- coordonează și conduc activitățile direcțiilor potrivit organigramei
- elaborează reglementări cu caracter normativ pentru activitățile pe care le conduc,
- iau decizii în domeniile pe care le coordonează și conduc
- desfășoară potrivit legii și alte activități care conduc la buna funcționare a aparatului propriu, Consiliului județean și unitățile subordonate

3. Șef serviciu, șef birou A S 13 art.3,9,15, 17,22 și anexa

- aplică și execută legile ce privesc:
 - administrația publică locală, activitățile juridice, stare civilă și autoritate tutelară, asistență socială;
- activitățile economice, financiare, contabile:
 - organizare, salarizare și resurse umane, pensii și perfecționarea personalului, administrațiile publice,
 - integrarea europeană, dezvoltarea regională, investițiile, finanțele publice locale, administrația publică locală.
 - bugetul, finanțele publice locale, impozitele și taxele,

Ab

- activitățile de investiții, urbanism, amenajarea teritoriului, licitații, administrarea domeniului public și privat al județului.
- activitățile desfășurate de autoritățile publice locale, serviciile publice din subordinea ministerelor, altor organe centrale și consiliilor locale.
- activitățile de P.S.I., protecția muncii, administrativ și protocol.
- elaborează studii, programe și proiecte și reglementări cu caracter normativ la nivelul compartimentelor pe care le conduc.
- participă la acțiunile de coordonare, control și îndrumare a activităților specifice și conduc compartimentele stabilite prin organigramă;
- elaborează lucrări pentru luarea deciziilor, iar la nivelul compartimentelor pe care le conduc iau decizii privind domeniile-activitățile ce revin acestora;
- potrivit Regulamentului de organizare și funcționare, precum și a fișelor posturilor desfășoară și alte activități care contribuie la buna funcționare a aparatului propriu, Consiliului județean și unităților subordonate.

B. FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE-TOTAL

44

din care:

0	1	2	3	4	5	6
1. Consilier juridic, inspector de specialitate, arhitect	A	S	26	art.3,9,15, 17 și 22	- aplică și execută legile specifice compartimentelor din care fac parte, - participă la elaborarea unor studii, programe și proiecte ce privesc activitățile ce revin compartimentelor și Consiliului județean	
2. Conducător arhitect, subinginer	B	S.S.D.	2		- execută acțiuni și activități de coordonare, îndrumare și control potrivit atribuțiilor rezultate din fișele posturilor și Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu. - elaborează lucrări pregătitoare pentru luarea deciziilor de către personalul de conducere. - participă la pregătirea lucrărilor privind adoptarea unor reglementări și normative specifice activităților compartimentelor din care fac parte, - participă la executarea altor activități stabilite de conducerea unității precum și la îndeplinirea potrivit legii, a unor atribuții rezultate din actele normative noi	
3. Inspector, referent	C	M	10	art.3,9,15 17 și 22		
4. Contabil	C	M	6	art.3,9,15 17 și 22	- aplicarea și executarea legilor precum și a altor reglementări privind bugetul local, finanțele publice locale, activitățile financiar, contabile.	

0

1

2

3

4

5

6

- execută activitățile de birou privind activitățile de buget, finanțe și financiar, contabile
- participă la pregătirea lucrărilor necesare luării deciziilor privind veniturile și cheltuielile aparatului propriu și unităților subordonate;
- participă la unele acțiuni de control pe linie financiar contabilă;
- întocmesc lucrările ce stau la baza întocmirii bilanțelor, bilanțurilor;
- desfășoară, potrivit legii și alte activități stabilite prin fișele posturilor rezultate din Regulamentul de organizare și funcționare, primite din partea conducerii direcției și instituției precum și cele rezultate din alte acte normative ce privesc unitatea.

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Direcției generale pentru protecția drepturilor copilului Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Categoria	Nivelul studiilor	Numărul de funcții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. FUNCTII DE CONDUCERE				8		
	TOTAL - din care					
	-Director general	A	S	1	art.9 alin.2 lit."a",art.15,22	-Aplicarea și executarea legilor, studii control,coordonare,conducere,luarea deciziilor
	-Contabil șef	A	S	1		
	-Sef de serviciu, șef birou	A	S	6		
B. FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE				40		
	TOTAL - din care:					
	-inspector de specialitate, referent de specialitate, consilier juridic	A	S	18	art.9 alin.2 lit."a","b" și "c",15,22	-Aplicarea și executarea legilor, studii îndrumare, elaborarea unor proiecte de reglementări,lucrări pregătitoare pentru luarea deciziilor.
	-referenți	B	SSD	1		-Activități de birou sau de control care necesită o cultură generală medie.
	-inspector, referent	C	M	21		

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Direcției pentru administrarea drumurilor și podurilor Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul de func- ții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
1.	Director	A	S	1	art.9 alin.2 lit."a" art.15	Aplicarea și executarea legilor, control, coordonare, conducere, elaborare de reglementări, luarea deciziilor și alte activități cu specific drumuri. Actele normative folosite: -L.69/91; O.43/97; O.M.T. 43-54/98; L.118/96; O.313/97; H.G.577/97; L.10/95; O.M.T. 78/99; O.G. 12/93; G.H. 727/93; H.G.592/93; H.G.267/99; R.O.F. -D.A.D.P.
2.	Sef birou	A	S	2	art.9,alin.2, lit."a" art.15	Aplicarea și executarea legilor, control, coordonare, conducere, luarea deciziilor și alte activități cu specific drumuri. Actele normative folosite: -L.69/91; O.43/97; O.M.T. 43-54/98; L.118/96; O.313/97; H.G.577/97; L.10/95; O.M.T. 78/99; O.G. 12/93; G.H. 727/93; H.G. 592/93; H.G.267/99; R.O.F.-D.A.D.P.

B. Funcții publice de execuție
- Total din care:

14

.. // ..

0	1	2	3	4	5	6
1. Inspector de specialitate	A		S	1	art.9 alin.2, lit."a" art.15	Aplicarea și executarea legilor, control, coordonare, conducere, luarea deciziilor și alte activități cu specific contabilitate drumuri. Actele normative folosite: O.12/93, H.G.727/93, L.82/91, L.73/99, L.188/99, L.213/98, O.2388/95, L.116/96, L.69/91, L.14/91, L.32/91, L.6/92, R.O.F.
2. Inspector de specialitate	A		S	11	art.9, alin.2, lit."a" art.15	Aplicarea și executarea legilor, control, coordonare, conducere, luarea deciziilor și alte activități cu specific drumuri conform fișei postului și R.O.F. Actele normative folosite: L.69/91; O.43/97; O.M.T. 43-54/98; L.118/96; O.313/97; H.G.577/97; L.10/95; O.M.T. 78/99; O.G.12/93; G.H. 727/93; H.G. 592/93; H.G. 267/99 P.O.F. - D.A.D.P.
3. Referent		C	M	2	art.9, alin.2, lit."c"	Aplicarea legilor și a altor reglementări, activități de birou sau de control care necesită cunoștințe profesionale de nivel mediu. Actele normative folosite: L.82/91, L.73/99, L.188/99, O.2388/95, L.69/91, L.14/91, L.32/91, L.154/98, H.G.157/99, L.6/92, H.G.250/92, L.22/69, R.O.F., Codul M.

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Direcției județene pentru protecția plantelor Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul de func- ții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE- TOTAL - din care:				3		
1.	DIRECTOR	A	S	1	art.9 alin.2 lit."a", 15	-Aplicarea și executarea legilor, executarea activităților de control,coordonare,conducere și luarea deciziilor. -Actele normative aplicate: L 137/95, H.G. 669/99, O.G.40/90, O.U.G.71/99, L.398/98, L.189/98, L.90/96, O.M.F.2388/95, L.15/94, H.G.543/95, O.G.119/99, H.G.720/91, L.82/91, L.154/98, O.G.73/99, L.22/69, H.C.M. 2230/69, H.C.M.941/59, O.G.85/97, O.M.F. 2487/96, O.M.F.784/98, O.M.F.50/73, H.G. 518/95, L.1/91, H.G.669/99, O.M.S.43/80, L.69/91, L.90/96, L.82/91, L.188/99, L.775/98, H.G.57/99, O.G.73/99
2.	CONTABIL SEF	A	S	1	art.9,alin.2 lit."a", 15	-Aplicarea și executarea legilor, îndrumare, coordonare. Elaborarea de lucrări pentru luarea deciziilor. -Actele normative aplicate: aceleași cu cele de la funcția de director

0	1	2	3	4	5	6
3. SEF BIROU		A	S	1	art.9 alin.2 lit."a", 15	-Aplicarea și executarea legilor și altor reglementări, activități speci- fice protecției plantelor -Actele normative aplicate: aceleași cu cele de la funcția de director
B. FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE - TOTAL - din care:				5		
1. Inspector de specialitate		A	S	3	art.9,alin.2 lit."a", 15	-Aplicarea și executarea legilor, indrumare,coordonare. Elaborarea de lucrări pentru luarea deciziilor. -Actele normative aplicate: aceleași cu cele de la funcțiile de conducere precum și cele specifice activității de protecția plantelor.
2. Referent		C	M	1	art.9,alin.2 lit."c", 15	-Aplicarea și executarea legilor și altor reglementări, activități de birou -Acte normative aplicate: aceleași cu cele de la funcțiile de conducere precum și cele specifice activității de protecția plantelor
3. Contabil		C	M	1	art.9,alin.2 lit."c", 15	-Aplicarea și executarea legilor și altor reglementări, desfășurarea de activități de birou -Acte normative aplicate: aceleași cu cele de la funcțiile de conducere precum și cele din domeniul financiar contabilitate, buget, impozite și taxe.

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Muzeului județean de istorie și artă Zalău

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul de func- ții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE- TOTAL - din care:				6		
1.	Director	A	S	1	art.9(2) lit."a", 15	Aplicarea și executarea legilor, coordonare, conducere, luarea deci- ziilor, studii, control. Legea 154/ 1998, Codul muncii, Legea 82/1991, Legea 189/1991, H.G.281/1993, Legea 15/1994, etc.
2.	Sef secție	A	S	5	art.9(2) lit."a", 15	Aplicarea și executarea legilor, lucrări pregătitoare luării deci- ziilor, activități de conducere, Legea 154/1998, Legea 82/1991, H.G.449/1994, Ordin 2388/1995, etc.
B. Funcții publice de execuție - Total - din care:				1		
1.	Referent	C	M	1	art.9(2) lit."c", 15	Aplicarea și executarea legilor și a altor reglementări. Legea 154/1998 Activități de birou, control - Legea contabilității nr.82/1991, Codul muncii, etc.

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Bibliotecii județene "Ionița Scipione Bădescu" Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul de func- ții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. Funcții publice de conducere						
TOTAL - din care:				3		
1.	DIRECTOR	A	S	1	art.9,alin.2, lit."a", art. 15	<ul style="list-style-type: none"> - Aplică și execută prevederile legilor în vigoare; - Conduce, coordonează activitatea instituției; - Studiază, consiliază și ia deciziile cele mai optime pentru rezolvarea problemelor instituției; - Controlează și verifică activitatea celor din subordine; - Participă la elaborarea de studii privind îmbunătățirea activității instituției; <p><u>Legi și acte normative aplicate:</u> L.198/98, D. 281/93; L.154/98; L.82/91 L.15/94; L.111/95; Codul Muncii; Ord.2069/98; L.22/69, etc.</p>

.. // ..

107

0	1	2	3	4	5	6
2. Sef serviciu		A	S	1	art.9 alin.2, lit."a",art.15	-Conduce, coordonează, elaborează studii și reglementează activitatea compartimentului; -Efectuează activități de consiliere, de control și participă la luarea deciziilor. <u>Legi aplicate:</u> Ord.2069/1998; L.111/95, regulamente cu caracter intern.
3. Sef birou		A	S	1	art.9,alin.2, lit."a",art.15	-Conduce, coordonează, elaborează studii și reglementează activitatea biroului; -Efectuează activități de consiliere, de control și participă la luarea deciziilor; <u>Legi aplicate:</u> Ord.2069/1998; L.111/95 regulamente cu caracter intern.
B. Funcții publice de execuție				1		
TOTAL - din care:				1		
1. Contabil				1	art.9,alin.2, lit."c",art.15	-Aplică și execută prevederile legilor în vigoare cu privire la întreaga activitate financiar-contabilă; -Răspunde de aplicarea legii salarizării privind încadrarea și retribuirea personalului instituției; -Aplică prevederile Codului muncii privind încadrarea și înregistrarea în cărțile de muncă a drepturilor salariale; -Controlează și coordonează activitatea personalului administrativ; -Participă alături de celelalte organe de conducere la luarea celor mai optime decizii privind buna desfășurare a activității; -Răspunde de aplicarea corectă a legii bugetului finanțelor publice locale. <u>Legi aplicate:</u> L.189/98; L.82/91; L15/94; L.154/98; D.281/93; L.49/92; Codul muncii; Ord.2069/98, L.111/95.

L I S T A
 =====

privind funcțiile publice din cadrul Scolii populare de arte Zalău

Nr. crt.	Denumirea funcției	Categoria	Nivelul studiilor	Numărul de funcții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. Funcții publice de conducere						
TOTAL din care:						
Funcții publice de execuție-						
TOTAL						
din care:						
1.	Contabil	C	M	1	art.9(2), lit. "c", 15	- operațiuni financiar contabile conform Legii nr.154/1998, Legea nr.69/1991, Legea nr.82/1991, Legea nr.145/1997, Legea nr.1/1991, O.G.nr.73/1999, H.G.nr.1065/1999, Ordin 2388/1995, Legea nr.22/1969, Legea nr.19/2000, H.C.M. 2230, H.G. 704/1999 Decret nr.209/1997.

L I S T A

privind funcțiile publice din cadrul Centrului de conservare și valorificare a tradiției și creației populare Sălaj

Nr. crt.	Denumirea funcției	Cate- goria	Nivelul studii- lor	Numărul de func- ții	Prevederea din Legea nr.188/1999	Activități desfășurate
0	1	2	3	4	5	6
A. Funcții publice de conducere - TOTAL din care:				2		
1.	Director	A	S	1	art.9(2), lit. "a", art.15,22	-aplicarea și executarea legilor privind activitatea instituției; -managementul cultural, editare de cărți, reviste; legături cu alte instituții de cultură; studiază, cercetează și evaluează fenomenul cultural artistic în baza Ord.Min.Culturii 91/1991, H.G. 442/1992.
2.	Tehnician economist - contabil șef	B	SSD	1	art.9(2) lit. "b", art.15,22	-operațiuni financiar contabile și personal-salarizare cf. Legii 154/1998, Legea 69/1991, Legea 82/1991, Legea 145/1997, Legea 1/1991, O.G.73/1999, H.G.1065/1999, Ordin 2388/1995, Legea 22/1969, HCM 2230, Decret 209/1976, H.G.704/1993, Legea 19/2000, O.G.24/2000
B. Funcții publice de execuție - TOTAL din care:				2		

0

1

2

3

4

5

6

1. Referenți

C

M

2

art.9(2)
lit."c",
15,22

-Aplicarea și executarea legilor privind cercetarea tradiției și creației populare (muzicologie, arte plastice, etnografie, coregrafie), studiază lucrările de referință, sprijină și pregătește artiști, organizează și desfășoară manifestări culturale

=====