

HOTĂRÂREA NR. 151
din 18 noiembrie 2005

privind aprobarea pentru anul 2006 a numărului de posturi, organigramei și statul de funcții ale aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, ca urmare a modificării și completării numărului de posturi și atribuțiilor unor compartimente din structura organizatorică a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Sălaj nr.6083 din 24.10.2005;
- raportul de specialitate al Serviciului Organizare, Salarizare și Resurse Umane nr.6084 din 24.10.2005;
- avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.1040 din 02.11.2005, înregistrat la Consiliul Județean Sălaj cu nr.6538 din 11.11.2005;
- art.90 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și art.XVI alin.(1) – (2) din NOTA la Legea nr.188/1999, republicată;
- art.104 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.109 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă pentru anul 2006, numărul de posturi, organigrama și statul de funcții ale aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, ca urmare a modificării și completării numărului de posturi și atribuțiilor unor compartimente din structura organizatorică a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția Juridică și Administrație Locală;
- Direcția Economică;
- Serviciul Organizare, Salarizare și Resurse Umane .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la compartimentele prevăzute la art.2.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc

contrasemnează:
/ SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI,

Mircea Chișu

**ORGANIGRAMA
CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI APARATULUI PROPRIU**

Anexa nr. 1
la Hotărârea
Consiliului Județean Sălaj
nr. 151 din 18.11.2005

| FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICĂ | |
|-------------------------------|-------------|
| 1. Președinte | = 1 |
| 2. Vicepreședinte | = 2 |
| 3. Consilier Județean | = 28 |
| TOTAL | = 31 |
| - Comisii de specialitate = 5 | |

| | |
|--------------------|----|
| CONSILIUL JUDEȚEAN | 31 |
|--------------------|----|

| | |
|-------------------------|---|
| COMISII DE SPECIALITATE | 5 |
|-------------------------|---|

| | |
|------------|---|
| PREȘEDINTE | 1 |
|------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI | 1 |
|-------------------------------|---|

| | | |
|------------------|---|-----|
| APARATUL PROPRIU | T | 135 |
| | C | 13 |
| | E | 122 |

- AGENȚII ECONOMICE, SERVICII ȘI INSTITUȚII PUBLICE SUBORDONATE**
1. S.C. Drumuri și poduri S.A.;
 2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
 3. Direcția Județeană pentru Protecția Plantelor Sălaj;
 4. Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
 5. Biblioteca Județeană 'Ionița Scipione Bădescu' Sălaj;
 6. Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Sălaj;
 7. Școala Populară de Arte și Meserii Sălaj;
 8. Ansamblul Folcloric 'Meseșul' Zalău;
 9. Serviciul Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor Sălaj;
 10. Direcția de Pază, protocol și Administrativ Sălaj

| | |
|----------------|---|
| VICEPREȘEDINTE | 1 |
|----------------|---|

| | |
|----------------|---|
| VICEPREȘEDINTE | 1 |
|----------------|---|

| | | |
|---|---|----|
| DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ | T | 35 |
| | C | 3 |
| | E | 32 |

| | | |
|--------------------|---|----|
| DIRECȚIA ECONOMICĂ | T | 19 |
| | C | 2 |
| | E | 17 |

| | | |
|------------------|---|----|
| DIRECȚIA TEHNICĂ | T | 30 |
| | C | 4 |
| | E | 26 |

| | | |
|--|---|----|
| DIRECȚIA RELAȚII EXTERNE ȘI MANAGEMENTUL PROIECTELOR | T | 16 |
| | C | 1 |
| | E | 15 |

| | | |
|--------------|---|----|
| ARHITECT ȘEF | T | 10 |
| | C | 1 |
| | E | 9 |

| | |
|-------------------|---|
| DIRECTOR EXECUTIV | 1 |
|-------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| DIRECTOR EXECUTIV | 1 |
|-------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| DIRECTOR EXECUTIV | 1 |
|-------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| DIRECTOR EXECUTIV | 1 |
|-------------------|---|

| | |
|--------------|---|
| ARHITECT ȘEF | 1 |
|--------------|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|--|------------------------------------|--|---|---|---|--|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| Serviciul juridic, contencios, coordonarea consiliilor locale, redactarea, editarea și difuzarea monitorului oficial al județului, prezentarea solicitărilor T 14, C 1, E 13 | Serviciul administrativ transport T 20, C 1, E 19 | Buget, finanțe, impozite și taxe T 9, C -, E 9 | Serviciul financiar coabilitate și control financiar preventiv T 9, C 1, E 8 | Serviciul administrarea patrimoniului public, privat și achiziții publice T 10, C 1, E 9 | Serviciul pregătirea și urmărirea realizării execuției lucrărilor de drumuri T 8, C 1, E 7 | Pregătirea și urmărirea lucrărilor de construcții și alimentării cu apă T 3, C -, E 3 | Biroul proiectare T 5, C 1, E 4 | Asigurarea sistemului de calitate T 3, C -, E 3 | Relații externe și integrare europeană T 5, C -, E 5 | Managementul proiectelor, medii de afaceri și dezvoltare regională T 10, C -, E 10 | Urbanism, amenajarea teritoriului, gestionarea localităților, banca de date urbane, monumente, turism și mediu T 5, C -, E 5 | Certificate de urbanism, autorizații de construire, acorduri unice, disciplina în construcții T 4, C -, E 4 | Serviciul de informatică T 8, C 1, E 7 | Serviciul organizare, salarizare și resurse umane T 8, C 1, E 7 | Audit public intern T 2, C -, E 2 | Relații publice T 5, C -, E 5 | Cabinetul președintelui, purtător de cuvânt și relații cu mass-media T 2, C -, E 2 |
|---|--|---|---|---|---|--|------------------------------------|--|---|---|---|--|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|--------------|
| 1. FUNCȚIONARI PUBLICI | = 101 |
| - conducere | = 12 |
| - execuție | = 89 |

| | |
|--------------------------------|-------------|
| 2. PERSONAL CONTRACTUAL | = 35 |
| - conducere | = 2 |
| - execuție | = 33 |

| | |
|----------------------|--------------|
| TOTAL (1 + 2) | = 136 |
|----------------------|--------------|

STAT DE FUNCȚII

| Nr. crt. | Funcția | | Nivelul studiilor | Clasa | Gradul profesional/ treapta profesională | Treapta de salarizare | Numărul de posturi |
|--|---|-------------------------------|-------------------|-------|---|-----------------------|--------------------|
| | Execuție | Conducere | | | | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| A. FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ - TOTAL | | | | | | | 3 |
| 1. | | Președinte | S | | | | 1 |
| 2. | | Vicepreședinte | S. | | | | 2 |
| TOTAL (B + C) | | | | | | | 136 |
| B. ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI | | | | | | | 1 |
| 1. | | Secretar general al județului | S | | | | 1 |
| C. APARATUL PROPRIU DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN | | | | | | | 135 |
| 1. | Funcții publice | | | | | | 100 |
| 2. | Personal contractual | | | | | | 35 |
| I. TOTAL FUNCȚII PUBLICE (II+III) | | | | | | | 100 |
| 1. | Funcții publice de conducere | | | | | | 11 |
| 2. | Funcții publice de execuție | | | | | | 89 |
| II. FUNCȚII PUBLICE GENERALE (a+b) | | | | | | | 99 |
| a) FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE | | | | | | | 10 |
| 1. | Consilier, consilier juridic | Director executiv | S | I | Superior | 1-3 | 4 |
| | | | S | I | Principal | 1-3 | |
| 2. | Consilier, consilier juridic | Sef serviciu | S | I | Superior | 1-3 | 6 |
| | | | S | I | Principal | 1-3 | |
| b) FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE | | | | | | | 89 |
| 1. | Consilier, inspector, consilier juridic | | S | I | Superior | 1-3 | 33 |
| | | | S | I | Principal | 1-3 | 11 |
| | | | S | I | Asistent | 1-3 | 15 |
| 2. | Auditor | | S | I | Superior | 1-3 | 1 |
| | | | S | I | Principal | 1-3 | 1 |
| 3. | Referent de specialitate | | SSD | II | Superior | 1-3 | 2 |
| 4. | Referent | | M | III | Superior | 1-3 | 12 |
| | | | M | III | Principal | 1-3 | 2 |
| | | | M | III | Asistent | 1-3 | 12 |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------|---|--------------|-----|---|-----------|-----|----|
| III. | FUNCTII PUBLICE SPECIFICE (a+b) | | | | | | 1 |
| a) | FUNCTII PUBLICE SPECIFICE DE CONDUCERE- TOTAL | | | | | | 1 |
| | Consilier | Arhitect șef | S | I | Superior | 1-3 | 1 |
| | | | | | Principal | 1-3 | |
| b) | FUNCTII PUBLICE SPECIFICE DE EXECUȚIE- TOTAL | | | | | | |
| IV. | PERSONAL CONTRACTUAL (a+b+c) | | | | | | 35 |
| a) | FUNCTII DE CONDUCERE | | | | | | 2 |
| 1. | Economist | Șef serviciu | S | | IA | | 1 |
| | Inspector de specialitate, proiectant | Șef birou | S | | IA-D | | 1 |
| 2. | | | | | | | |
| b) | FUNCTII DE EXECUȚIE | | | | | | 15 |
| 1. | Consilier, Inspector de specialitate, | | S | | IA-D | | 11 |
| 2. | Subinginer, | | SSD | | IA-IV | | 2 |
| 3. | Tehnician | | M | | IA-D | | 2 |
| c) | PERSONAL DIN ACTIVITATEA ADMINISTRATIV, GOSPODĂRIRE, ÎNȚEȚINERE ȘI DESERVIRE | | | | | | 18 |
| 1. | Magaziner | | M | | I-II | | 2 |
| 2. | Îngrijitor | | G/M | | I-D | | 5 |
| | Muncitor (instalator, electrician) | | G/M | | I-VI | | 3 |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | Muncitor telefonist | | G/M | | III | | 2 |
| 5. | Muncitor (șofer) | | G/M | | I | | 1 |
| 6. | Muncitor (șofer) | | G/M | | III | | 5 |